

Administratör / Innesäljare

BTM Scandinavia AB söker Administratör med placering på vårt kontor i Kalmar

Om Företaget

BTM Scandinavia är ett mindre privatägt företag med säte i Kalmar. BTM är specialiserat på sammansättning av plåt genom stuknitning, även kallad clinch. Vi tillhandahåller en produktions effektiv och klimatsmart industriell tillverkningsmetod genom leveranser av utrustning och verktyg till våra kunder som återfinns i hela Norden och Baltländerna. Vi har ett nära samarbete med våra partners i USA och Tyskland samt våra återförsäljare i Norden. Vi söker nu nya medarbetare.

Det finns mera att läsa om oss på vår hemsida www.btmscand.se

Om dig

Vi söker en självgående, ordningsam person som inte räds för att arbeta självständigt med främst administrativa uppgifter. Då vi är ett litet bolag finns det en variation i arbetsuppgifterna och därför söker vi dig som är en drivande, flexibel och engagerad person med stort kundfokus.

Vi kommunicerar inom bolaget på svenska och engelska och det behärskar du i både i tal och skrift. Kunskaper i tyska är meriterande.

Vi ser gärna att du har erfarenhet från ekonomisk administration och ordermottagning.

Din roll

Vi har ett behov av en medarbetare som vill arbeta med olika typer av arbetsuppgifter såsom

- Ordermottagning
- Säljstöd internt
- Leveranser och frakthantering
- Fakturering
- Lagerhantering
- Telefon och mail-kontakter med kunder, leverantörer – nationellt och internationellt
- Dokumentation
- Inköp
- Administrera bolagets hemsida med olika marknadsaktiviteter och utskick

Vår målsättning är en heltidstjänst, men även andra lösningar kan diskuteras.

Ansökan

Känner du att du är vår nya lagspelare? Vi vill gärna anställa omgående och behandlar ansökningarna löpande. Din ansökan skickar du till nedanstående och märk den med "Administratör"

Om du har frågor kring tjänsten är du välkommen att kontakta Stefan Unosson

stefan.unosson@btmscand.se eller telefon: 0480-868 75.